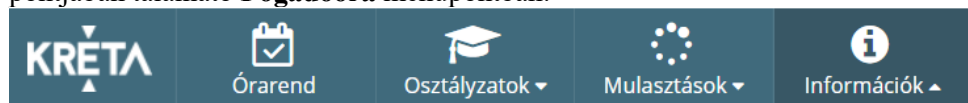


## Szülői, gondviselői felület

### 1. lépés – az e-Krétában regisztrálni a fogadóórákra

Az egyes pedagógusok által rögzített fogadóórák megtekinthetőek az e-**Ellenőrző** felület, **Információk** menüpontjában található **Fogadóóra** menüpontban.



#### INFORMÁCIÓK

Tanórák

**Fogadóóra**

Feljegyzések

Intézmény

#### Jelentkezés menete:

A listából a pedagógus nevét tartalmazó sor végén található 'JELENTKEZÉS' gombra kattintva tudunk a megadott fogadóóraira jelentkezni. Amennyiben a pedagógus az adott napon több időszavat is megjelölt fogadóóraira, ebben az esetben legördülő menüből választható ki a megfelelő időszáv.

The image shows the 'Fogadóóra' (Lesson) search results page. On the left, there are search filters for 'Terem', 'Pedagógus', and 'Időpont'. The main area contains a table with columns: '#', 'Pedagógus', 'Terem', 'Fogadóóra kezdete', and 'Fogadóóra vége'. The table lists seven lessons for 'A. Magyar László' in room '101 - magyar'. A dropdown menu is open for the second lesson, showing time slots: '08:00 - 08:15', '08:15 - 08:30', '08:30 - 08:45', '08:45 - 09:00', '09:00 - 09:15', and '09:15 - 09:30'. To the right of the table, there are buttons for 'Lemondás' (red) and 'Jelentkezés' (green) for each lesson. The 'Lemondás' button is highlighted with a red box.

A fogadóóra történő jelentkezést követően a sorvégi zöld színű JELENTKEZÉS-gomb átvált piros színű LEMONDÁS-gombra, amelyre kattintva lemondhatjuk a korábbi jelentkezésünket.

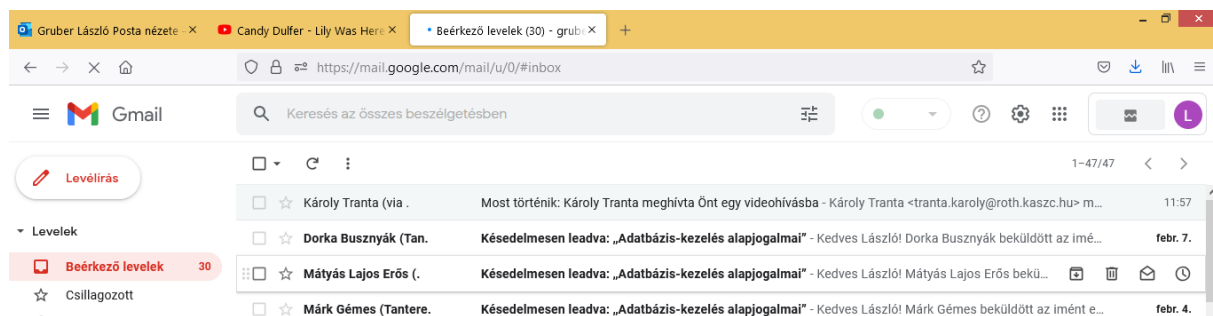
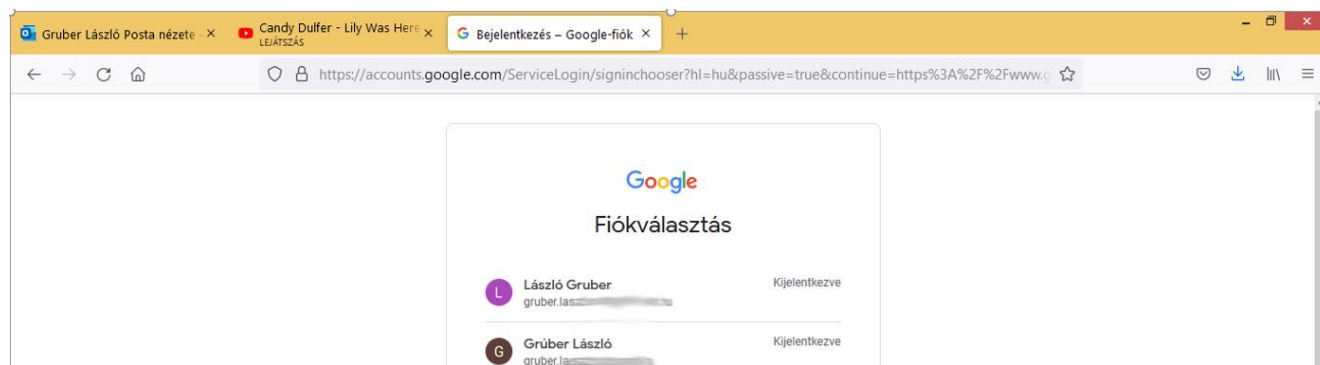
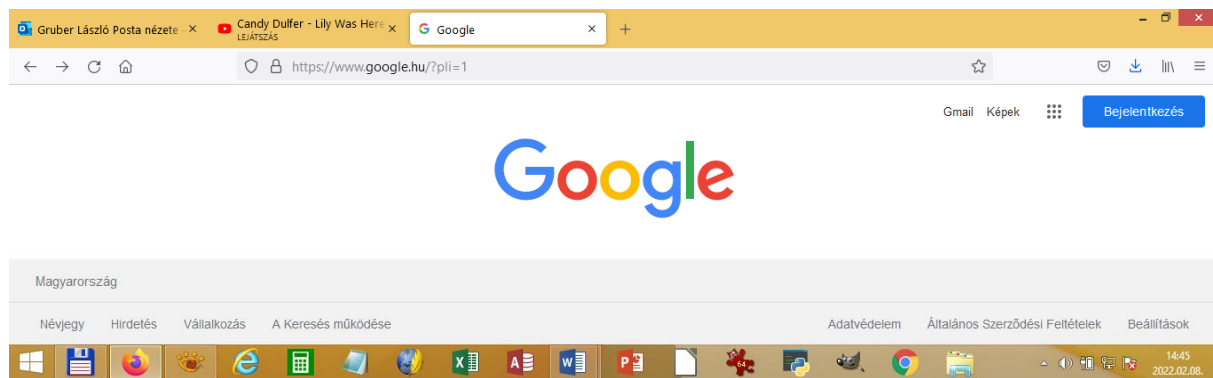
#### Fogadóórával kapcsolatos e-mail-es értesítések

The image shows the 'Profilbeállítások' (Profile Settings) page. Under the 'FOGADÓÓRA' section, there are four checkboxes for email notifications: 'Fogadóórával kapcsolatos e-mail értesítések küldése', 'Új fogadóóráról', 'Törölt fogadóóráról', and 'Fogadóóra jelentkezésről'. All four checkboxes are checked, and this section is highlighted with a red box.

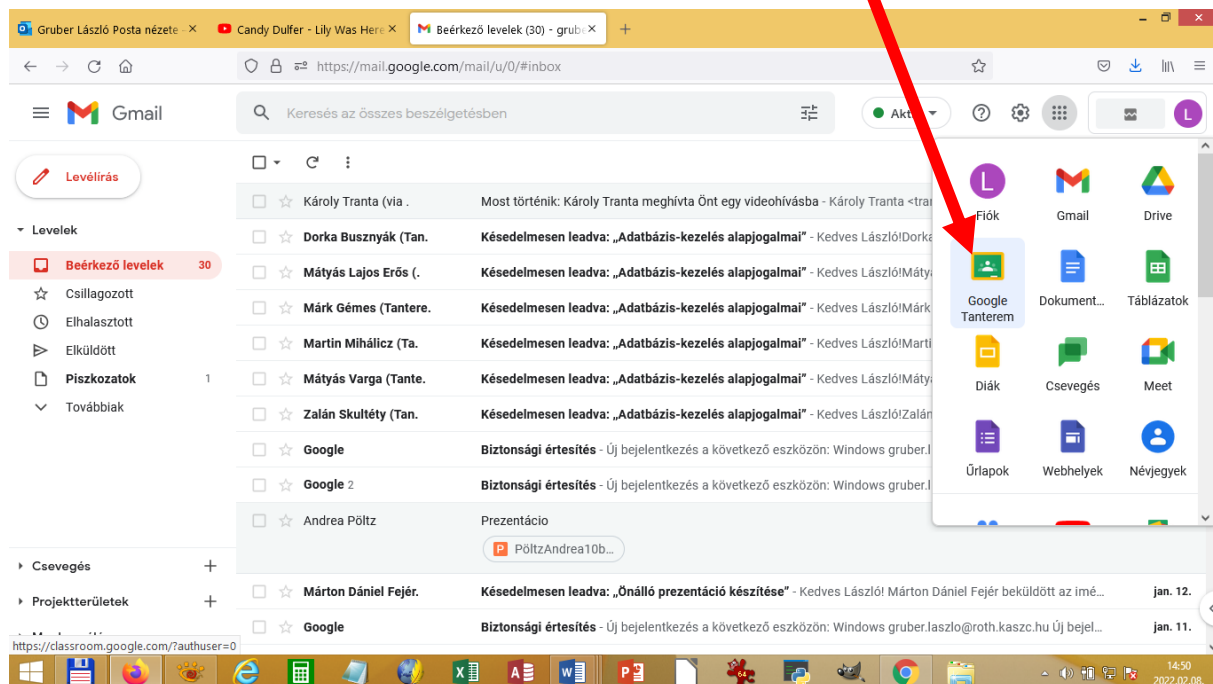
A profilbeállítások között a felhasználók saját maguk határozhatják meg, hogy milyen értesítések érkezzenek az elérhetőségüknél megadott e-mail címükre.

## 2. lépés – bejelentkezni a Google Tanterem megfelelő kurzusára (tantárgy)

A szülőknek a Google Tanterem (ClassRoom) felületén, a gyermeke Classroom-fiókjába kell bejelentkezni:



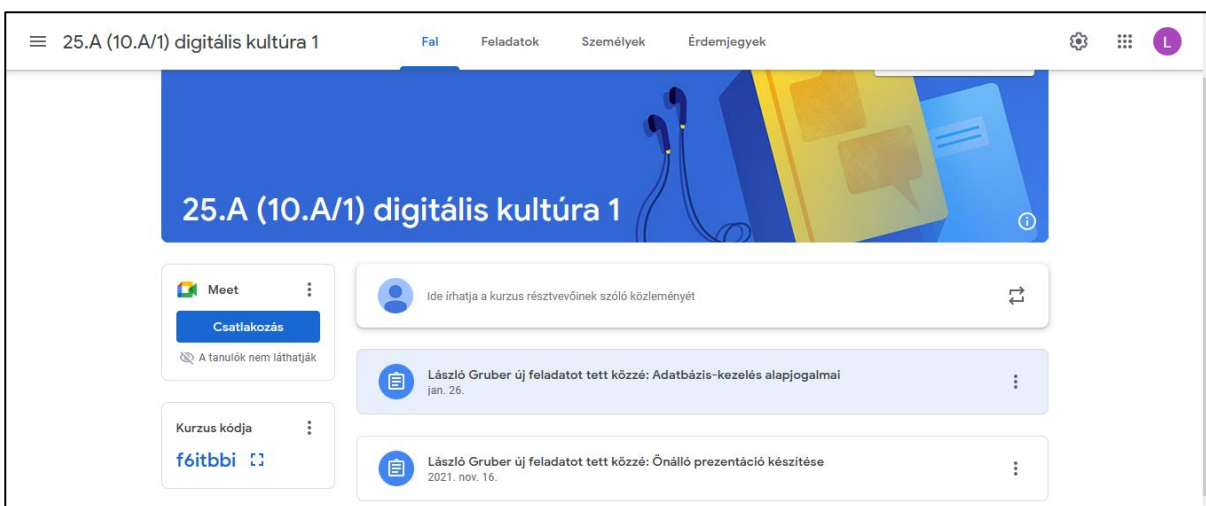
A Google alkalmazások gombra kattintva a Tantermet kell kiválasztani.



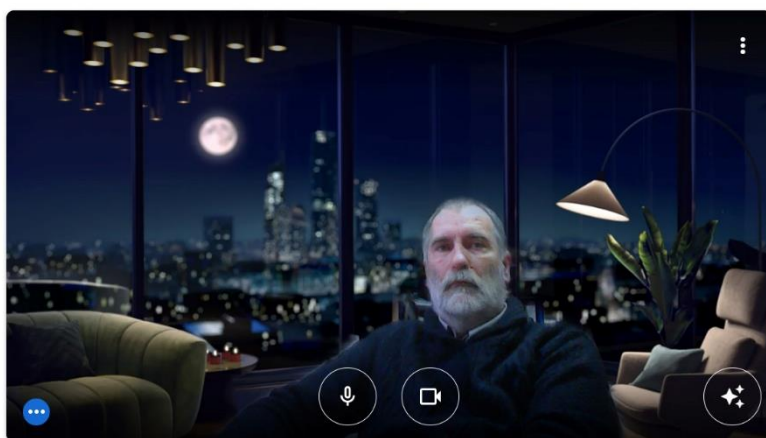
A Classroom felületen a megfelelő tantárgy csoportját kell kiválasztani és belépni.



A csoport ablakán belül a csatlakozás gombra kell rákattintani, hogy a találkozó létrejöjjön a Meet felületén.



A Meet ablakában a Belépés gombra kell kattintani a beszélgetés megvalósulásához. A kamera és a mikrofon a megfelelő ikonokkal ki/be kapcsolható.



Hang- és videodiagnostics

Készen áll a csatlakozásra?

Nincs más jelen.

Belépés

Prezentálás

Más csatlakozási lehetőségek

A Companion mód használata

Csatlakozás telefonos hangátvitellel