



KISALFÖLDI ASzC
ROTH GYULA
ERDÉSZETI TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM
9400 Sopron, Szent György utca 9.

Telefon: 99/506-470

Fax: 99/506-479

Levélcím: 9401 Pf. 26

Web: www.rothszki.hu

E-mail: rothszki@rothszki.hu

Számlaszám: MÁK 10033001-00335766-00000000

Adószám: HU 15833002-2-08

Előadó: Sztojkané Bodor Ildikó

Tárgy: Energiaracionalizálás

Dátum: 2022. 10.24.

Ügyiratszám: 8 - 4 /2022 Hiv.szám:

Melléklet: 2



**Kisalföldi
Agrárszakképzési
Centrum**



**Kisalföldi ASzC Roth Gyula Erdészeti Technikum, Szakképző
Iskola és Kollégium
Intézkedési terve 2.0
Módosítva: 2022. 10. 24.**



Sopron



KISALFÖLDI ASzC
ROTH GYULA
ERDÉSZETI TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM
9400 Sopron, Szent György utca 9.

Telefon: 99/506-470

Fax: 99/506-479

Levélcím: 9401 Pf. 26

Web: www.rothszki.hu

E-mail: rothszki@rothszki.hu

Számlaszám: MÁK 10033001-00335766-00000000

Adószám: HU 15833002-2-08

Előadó: Sztojkané Bodor Ildikó

Tárgy: Energiaracionalizálás

Dátum: 2022. 10.24.

Ügyiratszám: 8 - 4 /2022 Hiv.szám:

Melléklet: 2

1. Általános intézkedések a Kisalföldi ASzC előírásai alapján

- a helyiségek hőmérséklete fűtési időszakban a 20 °C-ot nem haladják meg; **(tanítási idő alatt, a szabályozhatósághoz mérten, a főigazgatói és kancellári együttes utasításnak megfelelően ld. melléklet)**
- a szellőztetést a tantermekben az óra elejére összpontosítjuk az órát tartó tanár felügyelete mellett;
- Nyílászárók szigetelésének ellenőrzése, gumitömítések hiánypótlása.
- a nyílászárók ellenőrzését a takarítók, karbantartók végzik, akik minden szükséges esetben jeleznek a Gondnok Asszonynak a javítás érdekében (ha nap közben a diák észleli problémát, akkor erről a tanára tudtával értesíti a portán tartózkodó felnőttet, aki a hibát a beírókönyvben rögzíti, s gondoskodik a probléma elhárításáról;
- nagy teljesítményű világítótestek (izzók, stb.) energiahatékonyabbra való cseréje abban az esetben, ha amúgy is cseréje szükséges;
- a tantermek, hálókahelyiségek, folyosók, mellékhelyiségekben csak ott tartózkodás esetén világít a villany, azt követően a felelősök (hetesek, nevelőtanárok, gondnokok, stb.) gondoskodnak a lekapcsolásról;
- **a meleg víz szolgáltatás reggel 6-7-ig, 14:30 – 15:30-ig és 19-21-ig érhető el;**
- ahol lehetséges (nem használt helyiségek) fűtését minimalizáljuk – radiátor egyedi szabályozójának segítségével (elfagyás veszélyét kiküszöbölve);
- amennyiben bizonyos területeket nem veszünk igénybe huzamosabb ideig, adott szakasz fűtését szintén minimalizáljuk lehetőségeknek megfelelően (elfagyás veszélyét kiküszöbölve);
- a diákok gyakorlati helyszínekre történő szállítása, a létszámnak megfelelő gépjárművel történik, a vezénylés a legkevesebb üresjárat megtételét irányozza elő;
- a felesleges üzemanyag felhasználás elkerülése érdekében: a szükséges és kötelező utazáson felül a gépjárművek használatát nem engedélyezzük – minden használat engedélyköteles, melyről az igazgató dönt, döntéséről a vezetőség és a gépjárműfelelős is értesül;



KISALFÖLDI ASzC
ROTH GYULA
ERDÉSZETI TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM
9400 Sopron, Szent György utca 9.

Telefon: 99/506-470 Fax: 99/506-479 Levélcím: 9401 Pf. 26
Web: www.rothszki.hu E-mail: rothszki@rothszki.hu
Számlaszám: MÁK 10033001-00335766-00000000 Adószám: HU 15833002-2-08
Előadó: Sztojkané Bodor Ildikó Tárgy: Energiaracionalizálás Dátum: 2022. 10.24.
Ügyiratszám: 8 - 4 /2022 Hiv.szám: Melléklet: 2

- az oktatók, támogató oktatók munkaköri leírásába bekerül feladatként az energiatakarékosságra történő felhívás, annak ellenőrzése;
- **utazások esetén a tömegközlekedést helyezzük előtérbe**, esetlegesen a munkavállaló saját járművének használatát.

2. Speciális intézkedések

2.1. Október 24-én életbelépő intézkedések

- Ritkábban használt helyiségekben lekapcsolni a fűtést - temperálás (pl. Lackner Kristóf utcai kollégiumban tekepályán, konditeremben, technikai termekben, tanári klubban;)
- **Iskolai délutáni foglalkozások 16:30 után az iskola épületében nem tarthatók! 17:00-kor az iskola bezárásra kerül!**
- Kollégiumi tantermekben a szilencium megtartása után a radiátorszabályozót lecsavarják- ezt követően szellőztetni tilos, s reggel a takarító személyzet állítja vissza; **18:30 után a szilenciumtermekben foglalkozás nem tartható, tanulásra kijelölt tanterem a Kollégium 1-es tanulója.**
- Díszterem temperáló fűtéssel működik, csak vezetőségi utasításra fűthető fel 18°C-ra.
- **Lippai kollégium fűtését 10-13 fokon hagyni, amennyiben felnőttképzős tanulóink érkeznek, koncentráltan helyezzük el őket, s az együttes utasítás alapján fűtjük a helyiségeket. (lehetőség szerint Lackner Kristóf utcai kollégiumban helyezzük el őket.)**
- Áramot fogyasztó, tölthető gépek használatának mellőzése, esetleg csak nagytakarításkori használata (pl. digitális tábla helyett klasszikus tábla, takarítógép helyett kézi felmosás, porszívó helyett seprű használata, elektronikus áramtalanítása a kikapcsolás után hosszabb leállás esetén...).
- Épület lengőajtajait nem szabad nyitott állapotban rögzíteni;
- **A kollégium diákjainak minden hétvégén kötelező a hazautazás**



**KISALFÖLDI ASzC
ROTH GYULA
ERDÉSZETI TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM**
9400 Sopron, Szent György utca 9.

Telefon: 99/506-470

Fax: 99/506-479

Levélcím: 9401 Pf. 26

Web: www.rothszki.hu

E-mail: rothszki@rothszki.hu

Számlaszám: MÁK 10033001-00335766-00000000

Adószám: HU 15833002-2-08

Előadó: Sztojkané Bodor Ildikó Tárgy: Energiaracionalizálás Dátum: 2022. 10.24.

Ügyiratszám: 8 - 4 /2022 Hiv.szám:

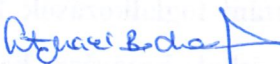
Melléklet: 2

2.3. Vészhelyzeti előírás

- Mindkét kollégium teljes bezárása, fűtésének minimalizálása (10-11 fokra)
- A diákok online oktatásra való áttérése (rendje a továbbiakban, járványügyi intézkedésekhez hasonlóan, korábban elfogadott rend alapján.)
- Gazdasági irodában, gondnoki irodában a dolgozók átköltöznek a Szent György utcai iskolaépületbe
- A karbantartók, takarítók, portások a fűtött telephelyeken a munkakörüknek megfelelő munkát végeznek az aktualitásnak megfelelően.

Sopron 2022. október 24.




Sztojkané Bodor Ildikó



KISALFÖLDI ASzC
ROTH GYULA
ERDÉSZETI TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM
9400 Sopron, Szent György utca 9.

Telefon: 99/506-470 Fax: 99/506-479 Levélcím: 9401 Pf. 26
Web: www.rothszki.hu E-mail: rothszki@rothszki.hu
Számlaszám: MÁK 10033001-00335766-00000000 Adószám: HU 15833002-2-08
Előadó: Sztojkané Bodor Ildikó Tárgy: Energiaracionalizálás Dátum: 2022. 10.24.
Ügyiratszám: 8 - 4 /2022 Hiv.szám: Melléklet: 2

Digitális munkarend mellett zajló szakmai gyakorlatok, érettségire és szakmai vizsgára történő felkészítő órák

A szakképzés sikerességének kulcsa a szakmák gyakorlati fogásainak megismertetése, azok elsajátítása, begyakorlása. Iskolánk 3 természethez közel álló szakma megtanulásának ad otthont: erdésztechnikus, faipari technikus és környezetvédelmi technikus.

A digitális oktatásra történő átállás során az elméleti tudásanyag nem sérül, hiszen a központosított Classroomon keresztül oktatóink tartják a kapcsolatot tanulóinkkal, s ellenőrizhetők. A gyakorlatok megtartására viszont, főleg a 11. évfolyamtól felmenően, elengedhetetlen szükség van.

Az erdésztechnikusok gyakorlataik 70%-át szabadban töltik, kis csoportokban – max. 10 fő és a tanár – kijutásuk szükség szerint több körben, gyakorlati csoportonként történik; a vadászatokra érkeznek egyedül osztályszinten, ahová az eljutásukat szintén saját autóbusszal, a vírus elleni védekezésnek megfelelően (maszk, fertőtlenítés) meg tudunk oldani.

A kollégiumi elhelyezés miatt egyszerre legfeljebb 1 évfolyam – 70-80 fő – érkezik vissza, akiket külön szobákban, illetve a vírushelyzetnek megfelelő intézkedések figyelembevételével tudunk elhelyezni. Környezetvédő és faiparos tanulóink nagy része nem kollégista, hanem bejáró.

A vizsgára – érettségi, szakmai – készülő tanulóink számára szintén nagyon fontos, hogy az írásbeli, szóbeli, valamint gyakorlati megmérettetésen megfelelő felkészültséggel érkezzenek, vegyenek részt. Kiemelt feladatként kezeljük azt, hogy 12. évfolyamos tanulóinknak kis csoportokban érettségi tantárgyakból felkészítőt tartunk; 13. évfolyamba járóknak hasonló módon eljárva a szakmai vizsgát segítő tantárgyakból. Ők egy-egy hetes jelenléti oktatásban vesznek részt, melynek órarendje a megelőző héten iskolánk honlapján megjelenik, az általuk már ismert helyen és módon.



**KISALFÖLDI ASzC
ROTH GYULA
ERDÉSZETI TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM
9400 Sopron, Szent György utca 9.**

Telefon: 99/506-470

Fax: 99/506-479

Levélcím: 9401 Pf. 26

Web: www.rothszki.hu

E-mail: rothszki@rothszki.hu

Számlaszám: MÁK 10033001-00335766-00000000

Adószám: HU 15833002-2-08

Előadó: Sztojkané Bodor Ildikó Tárgy: Energiaracionalizálás Dátum: 2022. 10.24.

Ügyiratszám: 8 - 4 /2022 Hiv.szám:

Melléklet: 2

Mivel évfolyamonként hívjuk vissza diákjainkat, így a csoportok elhelyezése tantermi gyakorlat / elméleti felkészítés esetén is könnyedén megtörténik a kollégiumi tanulóknak, iskolai tantermekben.



KISALFÖLDI ASzC
ROTH GYULA
ERDÉSZETI TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM
9400 Sopron, Szent György utca 9.

Telefon: 99/506-470 Fax: 99/506-479 Levélcím: 9401 Pf. 26
Web: www.rothszki.hu E-mail: rothszki@rothszki.hu
Számlaszám: MÁK 10033001-00335766-00000000 Adószám: HU 15833002-2-08
Előadó: Sztojkané Bodor Ildikó Tárgy: Energiaracionalizálás Dátum: 2022. 10.24.
Ügyiratszám: 8 - 4 /2022 Hiv.szám: Melléklet: 2

A Roth Gyula Erdészeti Technikum, Szakképző iskola és Kollégium digitális iskolai házirendje

I. Bevezetés

A Roth Gyula Erdészeti Technikum, Szakképző iskola és Kollégium áttért a digitális oktatásra. A Google Classroom intézmény által létrehozott platformját választottuk az iskolai kommunikáció, a tananyagátadás, a tanítási-tanulási folyamat színteréül.

A rendszer biztonságos használata, a felület sokoldalú lehetőségei biztosítják a hatékony együttműködést oktatók, diákok és szülők között. A Classroom felülete alkalmas arra, hogy az oktatók és a tanulók egy strukturált, virtuális iskolai térben kapcsolódjanak össze.

II. A digitális iskolai házirend célja

A házirend kifejezi, hogy a pedagógiai folyamat résztvevői milyenné szeretnék formálni a digitális iskolai közösséget.

A házirendben megfogalmazott köteleességek és jogok az egyéni és közös felelősség növelését szolgálják az online térben is.

A digitális iskolai házirend megalkotása, a meglévő házirend kiegészítése a digitális oktatás működését, az iskolai nevelés és oktatás zavartalan megvalósítását szolgálja.

III. A Házirend időbeli és térbeli hatálya

A házirend kötelező érvényű minden, az iskolával jogviszonyban álló tanulóra, oktatóra a digitális munkarend idejére.

Előírásai értelemszerűen alkalmazandók a szülőkre (gondviselőkre), akik a tanulók törvényes képviselőiként gyakorolnak jogokat, illetve teljesítenek kötelezettségeket.



**KISALFÖLDI ASzC
ROTH GYULA
ERDÉSZETI TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM
9400 Sopron, Szent György utca 9.**

Telefon: 99/506-470

Fax: 99/506-479

Levélcím: 9401 Pf. 26

Web: www.rothszki.hu

E-mail: rothszki@rothszki.hu

Számlaszám: MÁK 10033001-00335766-00000000

Adószám: HU 15833002-2-08

Előadó: Sztojkané Bodor Ildikó

Tárgy: Energiaracionalizálás

Dátum: 2022. 10.24.

Ügyiratszám: 8 - 4 /2022 Hiv.szám:

Melléklet: 2

Előírásai azokra az iskolai, tanítási időben, illetve tanítási időn kívül történő online tevékenységekre, a digitális tanulási térre vonatkoznak, amelyek az iskolai Google Classroom rendszerében valósulnak meg.

IV. A digitális oktatáshoz szükséges eszközök, alkalmazások

- asztali számítógép/laptop
- tablet, okostelefon (A feladatok megtekinthetők, beküldhetők okoseszközökön is. A feladatok elvégzése, a digitális alkotó tevékenység inkább asztali gépen/laptopon ajánlott. A Google Classroom mobilalkalmazásban néhány funkció nem teljes mértékben elérhető.)
- internetelérés
- Google Classroom iskolai fiók elérése (tanulói e-mailcím +jelszó)
- Google Classroom alkalmazások

V. A digitális iskola működési rendje

- A digitális oktatás idejére is szükséges napirendet kialakítani, mely lehetővé teszi az oktatók, a tanulók, szülők együttműködését, biztosítja a tanulási folyamat hatékonyságát.
- Az új felület megismerése oktató, diák, szülő számára is fontos és időigényes feladat.
- Amennyiben technikai segítségre van szükség, mindenképp jelezze a tanuló, a szülő az osztályfőnöknek, a szaktanároknak.
- A tanulással töltött idő megszervezése tanulónként eltérhet, de fontos, hogy napi rutinná váljon az otthoni tanulás, a feladatok elvégzése.
- Ajánljuk, hogy napi szinten, órarend szerint foglalkozzanak a diákok a tanulással, így nem torlódnak fel a feladatok.



KISALFÖLDI ASzC
ROTH GYULA
ERDÉSZETI TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM
9400 Sopron, Szent György utca 9.

Telefon: 99/506-470 Fax: 99/506-479 Levélcím: 9401 Pf. 26
Web: www.rothszki.hu E-mail: rothszki@rothszki.hu
Számlasszám: MÁK 10033001-00335766-00000000 Adószám: HU 15833002-2-08
Előadó: Sztojkané Bodor Ildikó Tárgy: Energiaracionalizálás Dátum: 2022. 10.24.
Ügyiratszám: 8 - 4 /2022 Hiv.szám: Melléklet: 2

A tanuló kötelessége a digitális munkarend idején

- a Classroom-felületére napi szinten történő belépés,
- tantárgyanként visszajelzés a feladat elolvasásáról a csoportokban (reakciógomb használata),
- az oktató által megadott tananyagrészek feldolgozása, a beadandó feladatok elvégzése,
- az oktató visszajelzésének, értékelésének megtekintése, a szükséges javítások elvégzése.

a) Digitális iskolai napirend

- Az új, digitális munkarend idejére bevezetett órarend szerint teszik közzé az oktatók a napi feladatokat. A feladatok beadási határidejét és a beadás helyét/módját is megjelölik.
- Tanítási napokon minden tanulónak kötelező belépnie a Classroom felületére, azokba a tantárgyi/osztálycsoportokba, ahol azon a napon tanítási óra van.
- A tanulónak minden tanítási napon jeleznie kell, hogy az oktató által közzétett feladatot elolvasta, értelmezte.
- A tanulók az adott napon 9 óráig kell, hogy jelezzék az oktatónak, hogy a feladatot elolvasták.
- Kivételes esetekben az adott tanítási nap végéig kitolódhat ez az időpont. **(Amennyiben a tanuló a szülővel együtt használja a felületet, és a szülő munkavégzése miatt később tudnak belépni. Erről az osztályfőnököt a szülő tájékoztatja.)**

b) Tanulói napi jelenlét a Classroom-ban

- A tanuló a jelzést annál a Classroom-bejegyzésnél kell, hogy tegye, ahol az oktató a feladatot a csoportnak megadta.
- A jelzés módja: a bejegyzésnél valamelyik reakciógomb használata, vagy hozzászólásban is leírhatja ugyanezt.



**KISALFÖLDI ASzC
ROTH GYULA
ERDÉSZETI TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM**
9400 Sopron, Szent György utca 9.

Telefon: 99/506-470

Fax: 99/506-479

Levél cím: 9401 Pf. 26

Web: www.rothszki.hu

E-mail: rothszki@rothszki.hu

Számlaszám: MÁK 10033001-00335766-00000000

Adószám: HU 15833002-2-08

Előadó: Sztojkané Bodor Ildikó

Tárgy: Energiaracionalizálás

Dátum: 2022. 10.24.

Ügyiratszám: 8 - 4 /2022 Hiv.szám:

Melléklet: 2

- Fontos, hogy ezt a jelzést akkor tegye a tanuló, ha a feladatot valóban elolvasta.
- Azok a tanulók, akik 3 alkalommal nem jelzik a Classroom-felületén, vagyis a digitális tanulási térben a jelenlétüket, igazolatlan órát kaphatnak. A hiányzást igazolni kell, úgy, mint a hagyományos iskolai keretek között.
- Az osztályfőnök jelez a szülőnek, amennyiben a tanuló nem jelenik meg tanítási napokon a Classroom felületén.

c) A feladatok

- Az oktatók megjelölik a feladatok beadási határidejét. Ezeket a határidőket be kell tartani minden tanulónak, és igyekeznie kell a legjobb tudása szerint elkészíteni a feladatot.
- Az oktatók a feladatok elvégzésére, a beadandók megoldására elegendő időt adnak.
- Az oktatók törekednek arra, hogy arányos legyen a feladatterhelés a tantárgyak között, ehhez szükséges az egy osztályban tanító oktatók együttműködése.
- A szaktanárok a tananyagok feldolgozásához segédanyagokat, gyakorló feladatokat biztosítanak.
- A tanulók ügyeljenek arra, hogy a beadandókat az oktató kérésének megfelelő formában készítsék el.
- A számonkéréseket egyértelműen és időben jelzik az oktatók. A témazárót legalább egy héttel a tervezett számonkérés előtt a Classroom felületén bejelenti az oktató, a kisebb számonkérést minimum 3 nappal előtte. Amennyiben a beadandó feladatot az oktató osztályzattal szeretné értékelni, arról a tanulókat előzetesen tájékoztatja.
- A számonkérést úgy tervezi meg az oktató, hogy a diák számára már jól ismert és könnyen elérhető felületen, alkalmazásban valósuljon meg.

d) A visszajelzések

- Az oktatók a megadott határidőt követően, a következő tanóraig visszajeleznek a beadott munkákról.
- A tanulók munkáját egyénileg, szóvegesen értékelik az oktatók.



KISALFÖLDI ASzC
ROTH GYULA
ERDÉSZETI TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM
9400 Sopron, Szent György utca 9.

Telefon: 99/506-470 Fax: 99/506-479 Levélcím: 9401 Pf. 26
Web: www.rothszki.hu E-mail: rothszki@rothszki.hu
Számlasszám: MÁK 10033001-00335766-00000000 Adószám: HU 15833002-2-08
Előadó: Sztojkané Bodor Ildikó Tárgy: Energiaracionalizálás Dátum: 2022. 10.24.
Ügyiratszám: 8 - 4 /2022 Hiv.szám: Melléklet: 2

- A feladatokban elküldött képeket, videókat, megoldásokat az oktatók bizalmasan kezelik, azokat harmadik fél számára nem teszik hozzáférhetővé. Minden más esetben az iskola adatvédelmi szabályzata az irányadó.
- A határidő be nem tartása esetén: amennyiben a tanuló határidőre nem készül el a feladatokkal, az oktató jelez az osztályfőnöknek a Classroom-ban, a szülőnek a KRÉTA rendszeren keresztül (házi feladat hiány jelöléssel).
- Az oktató a diáknak jelez a határidős feladat elmaradásáról, majd újabb határidőt jelöl meg. Amennyiben nem teljesíti a tanuló a feladatot az új határidőig, és hiányzását nem igazolja, az órája igazolatlanul minősül, a tantárgyi követelményeket nem teljesítette.
- Ha több alkalommal nem készíti el a beadandó feladatot a tanuló, vagyis rendszeresen nem teljesíti a tantárgyi követelményeket, az osztályfőnök jelez az intézményvezetőnek, aki felszólítja a tanulót a tanulmányi kötelességei teljesítésére.

VI. A oktató és a diák közötti kommunikáció

- A Classroom felülete a tanulási folyamat segítését szolgálja. A diákoknak lehetőségük van segítséget kérni, konzultálni a szaktanárokkal a tananyaggal, a feladatokkal kapcsolatban.
- Kérdezhetnek a Classroom-csoportokban, az egész csoportot érintő kérdést feltehetik a bejegyzésekben is, ahol a csoport minden tagja olvashatja.
- Ha a tanuló személyesen akar kérdést feltenni az oktatónak a feladattal kapcsolatban, akkor a privát csevegés felületén is írhat üzenetet a kijelölt konzultációs időpontban.
- Elvárás a Classroom felületein is (bejegyzések, csevegés, osztályjegyzetfüzet stb.), hogy mindig kulturáltan, Roth-os diákhöz méltó módon nyilvánuljon meg a tanuló.
- Olyan üzenetet fogalmazzon meg, amely mások számára nem sértő, bántó.
- Amennyiben – valamilyen oknál fogva – a tanuló nem készül el határidőre a feladattal (pl. betegség), mindenképpen jelezze az oktatónak, még a határidő lejártá előtt. Közös beszéljék meg a pótlás lehetőségét, módját.



**KISALFÖLDI ASzC
ROTH GYULA
ERDÉSZETI TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM**
9400 Sopron, Szent György utca 9.

Telefon: 99/506-470

Fax: 99/506-479

Levélcím: 9401 Pf. 26

Web: www.rothszki.hu

E-mail: rothszki@rothszki.hu

Számlaszám: MÁK 10033001-00335766-00000000

Adószám: HU 15833002-2-08

Előadó: Sztojkané Bodor Ildikó

Tárgy: Energiaracionalizálás

Dátum: 2022. 10.24.

Ügyiratszám: 8 - 4 /2022 Hiv.szám:

Melléklet: 2

VII. Online órák

- Online órák megtartására is van lehetőség a Classroom felületén. A tantárgyi órák idejét az órarend szerinti időszámban igyekezünk megszervezni.
- Az online órákon a tanulóknak kötelező részt venni, ezekről az órákról való távolmaradás igazolatlan órával egyenértékű, amennyiben nem tudja igazolni a hiányzását.
- A tanítási hetet megelőző péntek délutánig tájékoztatják az osztályfőnökök a tanulókat, szülőket a következő hét online óráiról.
- Az online órák pontos idejéről, témájáról a szaktanárok adnak tájékoztatást az osztálycsoportokban legkésőbb az órát megelőző tanítási napon.
- A oktatók egyéni konzultációs céllal kereshetik a tanulókat a Classroom-felületén, előre egyeztetett időpontban.
- Az online órákhoz és a konzultációkhoz mobil eszközön, a Classroom alkalmazásban is lehet csatlakozni (nem szükséges feltétlenül laptop).

A nevelőtestület határozata

A nevelőtestület a digitális házirendet 2021. augusztus 9-én megtartott értekezleten átbeszélte és egyhangúlag elfogadta. A házirendet a pedagógiai folyamat résztvevőinek jelzései alapján, szükség esetén felülvizsgáljuk.

A Házirend kiegészítése a kihirdetéssel lép hatályba.

Sopron, 2021. november 28.

Sztojkané Bodor Ildikó

igazgató

Előadó: Szabó László

Tárgy: Főigazgatói, kancellári utasítás

Dátum: 2022.10.10.

Ügyiratszám: 12-151/2022.

Hiv.szám.: ---

Mellékletek: ---

Tisztelt Igazgató Asszony!

Tisztelt Igazgató Úr!

Tájékoztatom, hogy a Magyar Közlöny 152. évi számában megjelent az egyes intézmények veszélyhelyzeti működéséről szóló 353/2022. (IX.19.) Korm. rendelet, felhívom a figyelmét, a Kormány által megszabott energiatakarékosági intézkedések maradéktalan végrehajtására:

2. § (1) Az intézmény helyiségeiben, tereiben a fűtés útján biztosított léghőmérséklet - a (3) bekezdésben foglalt eltéréssel - a 18 Celsius-fokot nem haladhatja meg.

3. § (1) A fűtés útján biztosított léghőmérsékletnek - a fenntartótól, illetve a tulajdonostól függetlenül - legalább a 18 Celsius-fokot el kell érnie

a) - a (2) bekezdésben foglalt kivétellel - a köznevelési intézményekben, valamint

b) a szakképző intézményekben.

4. § Nem alkalmazhatóak

a) a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 87. § 5. pontja szerinti munkahelyekre a munkahelyek munkavédelmi követelményeinek minimális szintjéről szóló 3/2002. (II. 8.) SzCsM-EüM együttes rendelet 7. § (2), (4), - a pihenőidőre vonatkozó rendelkezések kivételével - (8), (11) és (12) bekezdése, valamint a 2. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat 2. oszlopa szerinti munkavédelmi szabályok.

A kormányrendelet betartásáért az intézmény igazgatója a felelős!

Tisztelettel:



Szabó László
kancellár



Hoczek László
főigazgató

